



Stellenausschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine*n Sachbearbeiter*in (m/w/d)** zur Unterstützung meiner parlamentarischen Arbeit als Obmann im Innenausschuss.

Aufgaben:

- Allgemeine Büroorganisation.
- Eigenständige Bearbeitung anfallender Korrespondenz und Terminanfragen.
- Weitere organisatorische Unterstützung im Büro.

Anforderungen:

- Du verfügst über eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem aufgabenverwandten Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Du arbeitest selbstständig und besitzt eine schnelle Auffassungsgabe.
- Du besitzt die Fähigkeit, dich schnell und selbstständig in unbekannte Themengebiete einzuarbeiten
- Deine Arbeitsplanung ist gekennzeichnet durch ein ausgeprägtes Zeitmanagement, wobei du sicher die richtigen Prioritäten setzt. Auch in stressigen Situationen behältst Du stets den Überblick, die notwendige Ruhe und Freundlichkeit.
- Du erledigst die dir anvertrauten Arbeiten zuverlässig, gewissenhaft und wenn nötig vertraulich.
- Dein Kommunikationsstil ist wertschätzend und klar.
- Du hast eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und möglichst gute Englischkenntnisse.
- Du hast Sympathie und Interesse für Grüne Politik.

Vorteilhaft:

- Idealerweise Kenntnis der Arbeitsabläufe in Fraktion und Parlament.
- Gesellschaftliches Engagement.

Das bieten wir:

- Gutes Arbeitsklima und Zeit für Reflexion unserer Arbeitsprozesse.
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zu mobilem Arbeiten.
- Vergütung in Anlehnung an TVöD-Bund und ein BVG-Firmenticket.
- Eine betriebliche Altersvorsorge.
- Fortbildungsmöglichkeiten.

Stellenumfang: Es handelt sich um eine Teilzeitstelle (30 Std./Woche) am Arbeitsort Berlin. Die Stelle ist bis zum Ende der 20. Wahlperiode befristet.

Wir begrüßen insbesondere Bewerbungen von Personen aller Nationalitäten, aller Religionen, aller sexueller Identitäten, unterschiedlichster Berufserfahrungen und jeden Geschlechts. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.



Marcel Emmerich
Mitglied des Deutschen
Bundestages

Ich freue mich auf Deine aussagekräftige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, aktuelle Zeugnisse, Gehaltsvorstellung, frühestmöglicher Eintrittstermin) bis zum 28.08.2022 in einem PDF per E-Mail an: marcel.emmerich@bundestag.de. Die Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich digital statt.